

TKI•BBE



TKI Agri&Food
Postbus 557
6700 AN Wageningen
www.tki-agrifood.nl



TOPSECTOR
TUINBOUW & UITGANGSMATERIALEN

Handleiding rapportages en verantwoording

Versie 4.0

d.d. februari 2018

1. Inleiding

Door het Ministerie van Economische Zaken is een subsidieregeling opgesteld in het kader van haar topsectoren beleid. De subsidieregeling heet PPS-toeslag (voorheen TKI-toeslag) en is gericht op het stimuleren van kennis en innovatie voor publiek-private samenwerking.

U heeft als consortiumpartner PPS-toeslag ontvangen vanuit het programma Agri & Food, Tuinbouw en Uitgangsmaterialen of Biobased Economy. Voor u ligt de handleiding met betrekking tot de verantwoording van deze PPS-toeslag voor programmatoeslag projecten.

De regeling wordt getrapd uitgevoerd, consortia verantwoorden hun projecten aan de TKI's, de TKI's bundelen alle projecten en legt verantwoording af aan het ministerie van Economische Zaken.

Deze handleiding is bedoeld ter ondersteuning van het opstellen van bevoorschottingsverzoeken en de aanvraag tot subsidievaststelling door organisaties die PPS-toeslag ontvangen en aanwenden.

In deze handleiding vindt u de volgende informatie:

- Hoofdstuk 1 - Inleiding
- Hoofdstuk 2 - Regelgeving
- Hoofdstuk 3 - Rapportages en bevoorschotting

Op de websites van de TKI's vindt u de volgende formats die betrekking hebben op de voortgang van de projecten:

- Jaarrapportage
- Eindrapportage
- Begroting en financiële rapportage
- Vaststellingsverklaring
- Directieverklaring
- Model accountantsverklaring

2. Regelgeving

- **Definities**

- Subsidieontvanger: Een natuurlijke of rechtspersoon of diens gemachtigde aan wie namens EZ een subsidie is verstrekt.
- Accountant: Een registeraccountant of Accountant-Administratieconsulent als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek aan wie de subsidieontvanger de opdracht heeft toegekend de aanvraag tot subsidievaststelling te controleren.
- Controleverklaring: Een schriftelijke verklaring van de accountant inhoudende een oordeel omtrent de juistheid, volledigheid en financiële rechtmatigheid van een aanvraag tot subsidievaststelling.

Alle volgende subsidieregelingen en voorwaarden gelden voor een project:

- **Voorwaarden volgens subsidieverleningsbrief van TKI**

Hierin treft u aan:

- Start en einddatum van het project
- Hoogte PPS-toeslag
- Bijdrage private partners
- Soort onderzoek
- Kosten en financiering per partner
- Bevoorschottingritme
- Publiciteitsvereisten

- **Regeling nationale EZ-subsidies titel 3.2**

Deze dient geraadpleegd te worden om te beoordelen of voldaan is aan de volgende voorwaarden en/of eisen (paragraaf 3.2.5):

- Samenwerking moet voldoen aan O&O&I kader regeling
- Subsidiabele activiteiten
- Maximale steunintensiteit
- Aanwezigheid samenwerkingsovereenkomst
- Doelstelling dat project bijdraagt aan Nederlandse kennisinfrastructuur
- Maximale termijn van 5 jaar voor subsidiabele activiteiten
- Verplichtingen van de TKI aan RvO.

- **Kaderbesluit EZ-subsidies**

Deze dient geraadpleegd te worden om te beoordelen of voldaan is aan de volgende voorwaarden en/of eisen:

- Berekening loonkosten via integrale kostensystematiek; loonkosten plus vaste opslag of vaste-uurtarief systematiek
- Gebruik materialen
- Gebruik apparatuur
- Aan derden verschuldigde kosten
- Overige bepalingen omtrent subsidiabiliteit

- **O&O&I-kaderregeling**

Subsidie om innovatie en de kenniseconomie te stimuleren valt onder de staatssteunregels voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie (O&O&I). Deze dient geraadpleegd te worden om te beoordelen of voldaan is aan de volgende voorwaarden en/of eisen:

- Definities, onder andere van de soorten onderzoek (fundamenteel, industrieel, experimenteel)
- Eisen aan het samenwerkingsverband (kaderregeling artikel 2.2.2 nummer 27)
- Aan de verdeling van het Intellectueel Eigendom (kaderregeling artikel 2.2.2 nummer 28 en 29)

- **Groepsvrijstellingsverordening**

Deze dient geraadpleegd te worden om te beoordelen of voldaan is aan de volgende voorwaarden en/of eisen

- Eisen aan het samenwerkingsverband (artikel 25 lid 6)

3. Rapportages en bevoorschotting

Jaarlijkse verantwoording ieder jaar vóór 1 april

U bent verplicht om ieder jaar op uiterlijk 1 april het TKI-bureau te rapporteren over de voortgang van het project van het voorgaande jaar. Op basis van deze rapportages kan het TKI-bureau voldoen aan haar verplichtingen van de jaarlijkse rapportage aan het ministerie van Economische Zaken.

De rapportage dient te bevatten:

- Een inhoudelijke voortgangsrapportage volgens het model wat op de website is gepubliceerd: Jaarrapportage
- Een financieel overzicht per project van de daadwerkelijk gemaakte uren en kosten per deelnemer in deze periode volgens het model wat op de website is gepubliceerd: Begroting en financiële rapportage

Vaststellingsverzoek

U bent verplicht om uiterlijk 3 maanden na afronding van uw project een vaststellingsverzoek in te dienen. De afrondingsdatum staat vermeld in de toekenningbrief.

De vaststelling dient te bevatten:

- Een inhoudelijke voortgangsrapportage volgens het model wat op de website is gepubliceerd: Eindrapportage
- Een financieel overzicht per project van de daadwerkelijk gemaakte uren en kosten per deelnemer in deze periode volgens het model wat op de website is gepubliceerd: Begroting en financiële rapportage
- Vaststellingsverzoek, getekend door de projectleider zoals gepubliceerd op de website
- Directieverklaringen over de kosten van de partners die minder dan € 125.000 aan PPS toeslag ontvangen. De ontvangen toeslag vindt u in de toekenningbrief.
- Accountantsverklaring over de kosten van de partners die meer dan € 125.000 aan PPS toeslag ontvangen. De accountant is verplicht het controleprotocol te volgen zoals is gepubliceerd op de website en te voldoen hetgeen is gesteld in hoofdstuk 2.
- Mocht de accountant ook verklaren dat de kosten van de andere partners zijn gemaakt en betaald voor dit project dan kunnen de directieverklaringen van de andere partners vervallen.

Bevoorschotting

TKI Agri&Food en TKI Biobased Economy geven een voorschot op basis van de projectbegroting. In de toekenningbrief kunt u het bevoorschotting schema zien. Het TKI behoudt zich het recht voor af te wijken van dat bevoorschottingschema als niet wordt voldaan aan de verplichte rapportage voor 1 april van ieder jaar. Tuinbouw en Uitgangsmaterialen geeft een voorschot op de in 2017 en later gestarte projecten.

De oudere projecten bij TKI Tuinbouw en Uitgangsmaterialen worden bevoorschot op basis van gerealiseerde kosten. Daarbij bestaat de mogelijkheid om twee keer per jaar een declaratie in te dienen.

Uitkering tot maximaal 100%

Op basis van de projectbegroting en de financiële rapportages worden voorschotten verstrekt. Deze bedragen maximaal 80% van de begrote PPS-toeslag.

De totaal uit te keren PPS-toeslag is afhankelijk van:

- Gemaakte en toegerekende/betaalde subsidieabele kosten
- Verhouding publiek – private bijdrage
- Type onderzoek (fundamenteel, industrieel of experimenteel)

Na afronding van een aantal projecten gaan de TKI's de PPS-toeslag laten vaststellen bij RVO. Als dit wordt geaccordeerd door RVO keren de TKI's de laatste 20% uit aan de betreffende penvoerders.

Let op dat de verantwoordelijkheid van de keuze voor het soort onderzoek gelegd wordt bij de kennisinstelling/eenheid/partner. Mocht uit de controle bij de accountant of bij RvO blijken dat deze keuze niet juist is, dan moet u de teveel ontvangen PPS-toeslag retourneren aan het TKI bureau.

Wijzigingen in procent uiterlijk op 1 oktober van ieder jaar

Tijdens de looptijd van het project kan het voorkomen dat er wijzigingen in uw project zijn ten opzichte van het gehonoreerde project, te denken valt aan:

- Een andere invulling van werkpakketten
- Bereiken van andere doelstelling
- Wijziging van partners
- Verlenging van de projectperiode
- Wijzigingen van de begroting, ook het doorschuiven van middelen van het ene jaar naar een ander jaar

U dient deze wijzigingen door te geven middels een mutatieformulier zoals gepubliceerd op de website.